

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная русско-татарская школа №161»
Советского района г. Казани**

ПРИКАЗ

от 13.04.2021

№ 103

**Об организации и проведении
промежуточной аттестации учащихся
в 2020-2021 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом и Положением о текущем контроле качества, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся МБОУ «Школа №161», на основании решения педагогического совета школы (протокол №1, от 29 августа 2020 года)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить следующий порядок проведения промежуточной аттестации во 2-11 классах:

1.1 Сроки проведения промежуточной аттестации без сокращения учебного процесса с 12.05.2021г. по 25.05.2021 г.

1.2 На основании решения педагогического совета школы от 29.08.2020 года назначить проведение аттестационных работ по следующим предметам:

- 2- 4 классы – русский язык, математика, литературное чтение;
- 5 классы – русский язык, математика; английский язык
- 6 классы – русский язык, математика; география
- 7 классы – русский язык, математика, обществознание;
- 8 классы – русский язык, математика, биология
- 9 классы-русский язык, математика
- 10 класс – русский математика, обществознание
- 11 классы-русский язык, математика

1.3. По остальным предметам учебного плана во 2-11 классах промежуточную аттестацию провести в форме выставления годовой отметки на основании четвертных(полугодовых) оценок.

1.4 Аттестационные работы провести в формах утвержденных педсоветом №1 от 29.08.2020

2. Заместителям директора по УР Сиразиевой Л.Ф., Вафиной Л.Ш., Хохловой А.А., составить график проведения промежуточной аттестации учащихся 2-11-х классов до 30 апреля 2021 года и довести его до сведения педагогов, учащихся, их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до их начала (Приложение 1).

3. Промежуточную аттестацию обучающихся 1-х классов провести в форме заключения учителя (классного руководителя) об освоении учащимися соответствующей части ООП НОО.

4. Результаты промежуточной аттестации по математике и русскому языку засчитать как итоговый контроль за 2020-2021 учебный год.

5. Все работы провести строго по утвержденному графику, согласно расписанию уроков, в письменной или устной форме и оценить по 5-балльной системе.

6. Заместителям директора по УР Сиразиевой Л.Ф., Вафиной Л.Ш., Хохловой А.А., - провести педагогический совет по переводу в следующий класс (22 мая 2021 года – 9, 11 классы, 31 мая 2021 года – 1-8 классы, 10 классы);

- представить анализ итогов промежуточной аттестации на заседании педагогического совета 31 мая 2021 года.

- предоставить обучающимся, пропустившим в основной день сдачу промежуточной аттестации по уважительным и неуважительным причинам, а также получившим неудовлетворительную оценку за итоговую контрольную работу, возможность их выполнения в дополнительное время с 17.05.2021 по 21.05.2021 обучающимся 9, 11 классов, с 26.05.2021 по 29.05.2021 обучающимся 1-8, 10 классов.

7. Утвердить следующие формы сдачи отчетов:

- протокол промежуточной аттестации (2-9 классы, 10-11 классы) (Приложение 2);

- протокол промежуточной аттестации в форме годовой оценки по предмету (2-9 классы, 10-11 классы) (Приложение 3)

8. Проверку аттестационных работ провести в течение 3-х календарных дней, представив подробный анализ по итогам промежуточной аттестации в электронном и бумажном носителях зам. директора по УР.

9. Отметки за промежуточную аттестацию выставить учителям-предметникам в колонку за то число, когда проводилась работа, соблюдая сроки выставления оценок

10. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по УР Сиразиеву Л.Ф., Вафину Л.Ш., Хохлову А.А.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы №161



В. А. Яковлева



УТВЕРЖДАЮ
Директор школы № 161
В.А. Яковлева

График промежуточной аттестации в 2020-2021 учебном году

Кл.	Предмет	Дата	Предмет	Дата	Предмет	Дата
2	Русский язык	19.05	Математика	12.05	Литературное чтение	15.05
3	Русский язык	14.05	Математика	17.05	Литературное чтение	12.05
4	Русский язык	14.05	Математика	17.05	Литературное чтение	19.05
5	Русский язык	14.05	Математика	12.05.	Англ.яз	5В,5Г - 17.05 5А, 5Б – 18.05
6	Русский язык	12.05	Математика	14.05.	География	6А – 18.05 6Б – 20.05 6В – 19.05 6Г - 17.05
7	Русский язык	12.05	Математика (комплексная работа)	20.05	Обществозн.	7А – 17.05 7Б - 18.05 7В – 14.05
8	Русский язык	8Б-12.05 8А.В – 14.05	Математика (комплексная работа)	14.05	Биология	8А – 17.05 8Б – 18.05 8В – 18.05
9	Русский язык	9А-12.05 9Б- 14.05 9В -14.05	Математика	18.05	-	-
10	Русский язык	15.05	Математика	12.05	Обществозн.	17.05
11	Русский язык	17.05	Математика	20.05	-	-

Составили: зам. дир. по УР: Сиразиева Л.Ф., Вафина Л.Ш., Хохлова А.А.

ПРОТОКОЛ

Промежуточной аттестации в _____ классе
МБОУ «Школа № 161» Советского района г. Казани

Наименование предмета: _____

Учитель: _____

Ассистент: _____

Количество учащихся в классе: _____

Количество выполнивших работу: _____

Не явились: _____

«5»	«4»	«3»	«2»	% качества	% успев.

№	Ф.И. учащегося	Номер варианта	Отметка, полученная при прохождении промежуточной аттестации
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Типичные

ошибки: _____

Дата прохождения промежуточной аттестации: _____ 2021г.

Дата внесения отметок: _____ 2021г.

Учитель: _____ /

/

Ассистент: _____ /

/

ПРОТОКОЛ от _____
промежуточной аттестации
в форме годовой оценки по предмету _____
учащихся _____ класса

Ф.И.О учителя _____

Всего в классе _____ человек.

№	ФИО обучающихся	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Годовая отметка
1	Аметов Аяз Наильевич	4 (хорошо)	4 (хорошо)	3 (удовл.)	3 (удовл.)	4 (хорошо)
2						
3						

Учитель (предмет)

подпись

(ФИО учителя)